

# REGULAMIN TELEPORAD

## **Regulamin udzielania świadczeń zdrowotnych za pomocą środków porozumiewania się na odległość w ULTRASONOGRAFIA Wieloprofilowa Pracownia Diagnostyczno-Lekarska Sp. z o.o. w Zawierciu w rodzaju Podstawowa Opieka Zdrowotna**

### §1

Niniejszy regulamin określa zasady oraz warunki wykonywania umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności przez podmiot leczniczy ULTRASONOGRAFIA Wieloprofilowa Pracownia Diagnostyczno-Lekarska Sp. z o.o. w Zawierciu.

### §2

Podstawą prawną wprowadzenia regulaminu jest rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12.08.2020 roku w sprawie standardu organizacyjnego teleporady w ramach podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2020, poz. 1395 z późn. zm.) oraz wytyczne konsultanta krajowego w dziedzinie medycyny rodzinnej dotyczące teleporad w podstawowej opiece zdrowotnej udzielanych w czasie epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2.

### §3

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają :

1. placówka POZ - Poradnia POZ Ultrasonografia Zawiercie ul. 11 Listopada 2/4.
2. osoba udzielająca teleporady - lekarz, pielęgniarka lub położna, którzy udzielają świadczeń u świadczeniodawcy POZ
3. teleporada - świadczenie zdrowotne udzielane na odległość przy użyciu systemów teleinformatycznych lub systemów łączności;

### §4

4. świadczenie zdrowotne - usługa medyczna lub inne działanie służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia;
5. pacjent - osoba, która ma złożoną deklarację wyboru lekarza, pielęgniarki, położnej POZ w placówce albo zwraca się do placówki POZ o udzielenie świadczeń zdrowotnych w związku z zamknięciem macierzystej placówki POZ, pacjent nieubezpieczony.

### §5

1. Przyjmuje się, że w okresie trwającej epidemii SARS-CoV-2 pacjent w przypadku wystąpienia objawów: temp. 38° C, kaszel, duszność, utrata węchu, utrata smaku ma udzieloną jako pierwszą teleporadę (dotyczy dzieci i dorosłych).
2. Osobiste wizyty pacjentów będą wyłącznie realizowane w następujących przypadkach:
  - a. gdy pacjent albo jego opiekun ustawowy nie wyraził zgody na realizację świadczenia w formie teleporady, z wyłączeniem świadczeń związanych z:
    - wydaniem zaświadczenia,
    - wystawieniem recepty niezbędnej do kontynuacji leczenia,
    - wystawieniem zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne, jako kontynuacja zaopatrzenia w wyroby medyczne, jeżeli jest to uzasadnione stanem zdrowia pacjenta odzwierciedlonym w dokumentacji medycznej;
  - b. podczas pierwszej wizyty realizowanej przez lekarza, pielęgniarki lub położnej POZ wskazanych w deklaracji wyboru;
  - c. w związku z chorobą przewlekłą, w przebiegu której doszło do pogorszenia lub zmiany objawów;
  - d. w związku z podejrzeniem choroby nowotworowej;
  - e. dzieciom do 6 roku życia, poza poradami kontrolnymi w trakcie leczenia, ustalonego w wyniku osobistego badania pacjenta, których udzielenie jest możliwe bez badania fizykalnego;

f. dzieciom do 2 roku życia, których stan zdrowia musi być oceniony poprzez przeprowadzenie wywiadu i badania fizykalnego (również porady kontrolne);

#### §6

3. Lekarz może podjąć decyzję o wizycie bezpośrednio z pacjentem, gdy stan pacjenta wskazuje na konieczność przeprowadzenia badania przedmiotowego lub innych procedur z zakresu kompetencji POZ, niemożliwych do zrealizowania w formie teleporady,
- gdy ustalenie postępowania diagnostyczno-terapeutycznego nie jest możliwe na podstawie informacji zebranych podczas teleporady,
  - gdy występują objawy o niejasnym charakterze, znacznym nasileniu, nieustępujące w czasie, będące przyczyną istotnego niepokoju pacjenta (tzw. czerwone flagi),
  - gdy brak jest spodziewanego efektu terapeutycznego (np. poprawy stanu zdrowia pacjenta) po dwóch kolejnych teleporadach, udzielonych z tej samej przyczyny, a wizyta osobista jest możliwa do realizacji.
5. Usługi teleporad u dorosłych będą wykonywane w drodze połączenia telefonicznego.

#### § 7

1. Zapisy na teleporady odbywają się telefonicznie, lub osobiście.
2. Telefony dedykowane do realizacji zapisów na teleporady do POZ: 32 6727339 wew 21, 502991942.
3. Pracownik odpowiedzialny za rejestrację:
  - a. weryfikuje możliwość udzielenia świadczenia w POZ;
  - b. wpisuje świadczenie do terminarza przyjęć właściwego członka zespołu POZ;
  - c. informuje pacjenta, na jakich zasadach odbywać się będzie teleporada.
4. Pacjent będzie poproszony o podanie numeru telefonu oraz adresu mailowego.
5. Pacjent wyraża zgodę ustną na udzielenie teleporady, wyraża zgodę ustną na udzielanie świadczeń zdrowotnych za pośrednictwem teleporad- rejestratorka zaznacza w systemie informatycznym - wyrażenie zgody, bądź jej brak.

#### § 8

1. W ramach TELEPORADY - lekarz POZ zbiera wywiad epidemiologiczny, dokonuje analizy stanu klinicznego pacjenta oraz ustala czy teleporada jest adekwatnym i stosownym sposobem udzielenia świadczenia zdrowotnego dla danego pacjenta i nie powoduje żadnego ryzyka w zakresie prowadzonego czy mającego się rozpocząć leczenia.
2. Informuje Pacjenta o konsekwencjach i warunkach odbycia teleporady.
3. W przypadkach koniecznych wystawia e-recepty, e- skierowanie, e-zwolnienie, e-zlecenie na wyroby medyczne.
4. Wyznacza kolejny termin TELEPORADY lub informuje o konieczności skontaktowania się z rejestracją w określonym terminie.

#### § 9

W przypadku pacjenta małoletniego osobą biorącą udział w teleporadzie może być tylko jej przedstawiciel ustawowy, opiekun faktyczny lub pełnomocnik przedstawiciela ustawowego.

#### § 10

W ramach usługi teleporady lekarz prowadzący udziela informacji i zaleceń dotyczących jedynie pacjenta, którego uprawnienia i tożsamość zostały odpowiednio zweryfikowane poprzez zadawanie pytań kontrolnych, których treść zna tylko personel Placówki.

#### § 11

1. W przypadku, gdy teleporada nie może się odbyć zgodnie z ustalonym terminem z uwagi na przyczyny leżące po stronie Placówki, rejestracja medyczna kontaktuje się z

- pacjentem w celu uzgodnienia dalszego postępowania lub umówienia innego terminu.
2. Brak kontaktu z pacjentem w ustalonym terminie teleporady skutkuje jej anulowaniem, przy czym placówka zobowiązana jest do podjęcia co najmniej trzykrotnej próby kontaktu z pacjentem, w odstępie nie krótszym niż 5 minut, w celu udzielenia teleporady.
  3. Brak kontaktu z pacjentem po 3-krotnej próbie jest opisywany w dokumentacji medycznej pacjenta przez lekarza.
  4. Pacjent ma możliwość skorzystania ze świadczenia opieki zdrowotnej udzielonego w bezpośrednim kontakcie z lekarzem, gdy jest to niezbędne z uwagi na stan zdrowia pacjenta oraz gdy świadczenie zdrowotne nie jest możliwe do zrealizowania w formie teleporady - okoliczność ta ustalana jest w porozumieniu z pacjentem lub jego opiekunem ustawowym.

## § 12

1. W trakcie wykonywania usługi teleporad lekarz, pielęgniarka, położna ma dostęp do dokumentacji medycznej pacjenta i w oparciu o jej zawartość może kontynuować leczenie i jednocześnie w ramach wykonywania teleporad sporządza dokumentację medyczną.
2. W przypadku nowych pacjentów lekarz sporządza odpowiednią dokumentację medyczną w ramach udzielania teleporad.

## § 13

W przypadku wystawienia e-recepty informacja o wystawionej e-recepcie zawierająca m.in. 4-cyfrowy kod dostępu zostanie wysyłana na wskazany adres e-mail lub wiadomość SMS na numer telefonu lub telefonicznie po uprzedniej prawidłowej weryfikacji pacjenta (np. poprzez numer PESEL pacjenta, powód wizyty lekarskiej, daty i godziny wizyty, nazwisko lekarza prowadzącego itd.) w terminie jednego dnia roboczego od ustalonej daty wystawienia recepty.

## § 14

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r.